

# J-TOPS

JOHEUL'S TOTAL OUTSOURCING  
PLATFORM SYSTEM



더 안전하게 더 편리하게  
우리의 일상에 안전을 더합니다.

# CONTENTS

## INDEX

- ◆ 1. 회사소개
- ◆ 2. 제안배경
- ◆ 3. 도입 필요성
- ◆ 4. 도입 기대효과
- ◆ 5. J-TOPS 기능 및 사례
- ◆ 6. Reference
- ◆ 7. 제품 구매 및 인증 특허

## COMPANY SUMMARY

(주)종을은 IT 인적자원의 안정적이고 효율적인 활용을 지원하는 보안관리 플랫폼을 연구합니다. 고객 내/외부에서 발생하는 다양한 보안 위협에 대응하는 **통합 관리 플랫폼을 추구**합니다.

-  **회사명** (주)종을
-  **대표이사** 오주형
-  **설립년월** 2012.9
-  **주소** 서울 강서구 양천로 551-24, 911호
-  **홈페이지** [www.joheul.com](http://www.joheul.com)
-  **E-mail** [support@joheul.com](mailto:support@joheul.com)



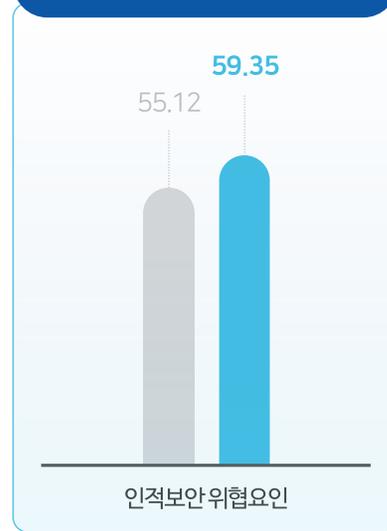


### 주요정보시스템 운영,관리방법



☑ 약 70%

### 각종 정보보호 위협요인

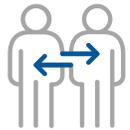


☑ 약 60%

■ 2020년  
■ 2021년  
2022국가정보보호백서중



2022년 국가정보보호 백서 기준, 현재 각 기관의 주요 정보시스템 운영·관리를 **외부위탁업체에 의존하는 비율이 약 70%**에 이르고 있습니다. 하지만, 가장 취약하다고 생각하는 정보보호 분야로 **약 60%**가 **인적보안**이라고 응답하고 있어, 외주인력 도입에 따른 운영과 보안에 대한 상반된 결과를 보여 주고 있습니다.



## 사업관리 및 외주 용역 보안 측면

- 외주 인력의 잦은 변동/단기 사업 참여 용역인원 과다
- 데이터 유출 및 유실에 대한 경각심 결여
- 정보 보안 용역 사업 일일 보안 점검 자동화 체크
- 소수의 정보 보호 담당자가 감당하기 힘든 연내 수많은 사업 진행



## 감사기관 정보 보안 관리 상태 평가 및 각종 컴플라이언스

- 보안 감사에서 용역 사업 보안 관리 필요 세부 내용 지정
- 관리 상태 증빙 자료 관리: 용역 사업 보안 점검 리스트 단계별 관리
- 사업 종료 후 지원 불가: 작업 이력 관리



## 재택 & 원격 업무의 적용

- 코로나 팬데믹으로 인한 비대면 관리/서비스 체계가 정착되고 원격 접속 통제 시 세부 사항 준수
- 재택 근무자들의 VPN 접속 시 업무 망에 대한 보안 관리 및 이후 감사 해결



- 보안 감사 증빙 자료 준비에만 **2~3개월 소요**
- 사업 담당자의 **관심 부재**
- **실질적 보안 관리**를 위한 체계 확립



## 사업 통합관리업무효율성 증대

- 사업관리의 중앙 시스템화를 통한 업무효율 증대
- 사업성격별 템플릿화를 통한 사업관리 편리성 향상
- 산출물/보안문서의 중앙관리를 통한 문서 징구 누락 방지
- 사업 단위 감사 대응 절차의 용이성 제공



## 자동화된 외주인력 작업 보안성 강화

- 로그인 화면 통제(Screen Lock)를 통한 강제 보안정책 적용
- 에이전트 기반 외주인력 작업 통제 보안성 증대
- 보안정책에 따른 외주인력 업무수행 범위 제한
- [프로그램]/[화면캡처]/[프린트/화면 워터마크] 제공으로 작업 보안성 강화

## 외주인력 작업환경 보안성 향상

- 사용자/그룹/IP/인증단계 별 등 다양한 보안정책 제공
- 정기/비정기 온/오프라인 보안교육/평가를 통한 보안성 제고 향상
- 작업단말/사용자별 보안점검 일일 레포트 자동화
- 유연한 보안정책 설계기반 다양한 업무범위 보안성 제고



## 실시간 증적 감사 강화를 통한 보안성 증대

- 메타데이터 기반 실시간 감사 로그 추출 및 감사 환경 구축
- 중요 작업자 선정 및 실시간 능동감시 시스템 구현
- 작업 위험 감지(Risk Manager)를 통한 선제적 작업 보안성 증대
- 보안사고 대응 강력한 관리자 전용 증감감사 툴(Audit Tool) 제공

# J-TOPS 개요



## 프로젝트 사업 중앙 통합관리

다양한 수행 및 완료된 사업에 대한 전체/부서별/사업담당자별 사업진척도 및 사업 단계별 산출물 등록 현황 등을 빠르게 확인 및 대응이 가능합니다.



## 작업단말 실시간 모니터링 관리

단말을 통한 다양한 개발 환경 및 시스템 접속 행위에 대한 실시간 모니터링 기능을 지원함으로써 보안사고 사전 대응 환경을 제공합니다.

## 외주인력 작업 보안정책 관리

사업 참여자/유지보수 참여자/개발/설치인력 등 다양한 외주 참여 인력에 대한 정책 설정 및 보안성 제고를 위한 다양한 기능을 제공합니다.



## 사후 대응 강력한 감사증적 관리

보안사고 발생 시 신속한 원인 파악을 위한 메타데이터 기반 다양한 텍스트 로그 및 단말 Full 동영상 로그를 통한 강력한 감사 기능을 제공합니다.



한해 동안 수행 하는 수많은 프로젝트 사업의 단계 별 산출물과 각종 보안문서, 참여 외주인력의 다양한 작업 환경에 대한 **보안정책 및 작업 모니터링과 보안 사고 대비 강력한 작업 감사 증적 관리**까지, J-TOPS 하나로 쉽고, 빠르고, 간편하게 해결하실 수 있습니다.

# J-TOPS 구성



01



## J-TOPS 관리서버 [MGMT Server]

J-TOPS 시스템의 관리 및 정책서버로서 프로젝트(사업)을 등록하고, 참여인력 및 작업 통제 정책과 감사정책 등을 수립합니다.



[사업관리 / 작업관리 / 보안관리 / 사용자관리]

02



## J-TOPS 에이전트 [단말 에이전트]

작업자 단말기 설치형 에이전트로서 J-TOPS 관리서버와 통신을 통해 정책을 수신하며 작업자 단말기에 정책을 적용 실시간 작업감사 프로그램을 관리서버로 전송합니다.



[사업 단계별 산출물 등록 / 보안문서 등록 / 보안교육, 평가 / 일일 보안점검]



J-TOPS 시스템은 J-TOPS 관리서버(MGMT)와 J-TOPS 에이전트(AGENT)를 통한 **유기적/효율적 데이터 통신 및 정책 설정**을 통해, 중앙화된 사업관리/작업관리 / 보안관리 / 사용자관리 환경 구현 및 **강력한 작업 증적 감사** 기능 등을 제공합니다.

# J-TOPS 주요항목

[사업관리] 기능을 통하여 단계별 산출물 및 보안문서의 중앙통합 운영 관리를 지원하며, [작업관리/보안관리/사용자관리] 기능을 통하여 다양한 참여인력 작업환경에 대한 정책설정 및 에이전트를 통한 강력한 통제 환경안에 관리되도록 J-TOPS는 설계 되어 있습니다.

## J-TOPS 주요항목



# 사업 관리 : 현업 사업수행 프로세스

하나의 사업을 수행하는 과정은 단계적으로는 계약체결 부터 수행, 철수 단계로 단순하지만, 각 단계별 수행 세부 과정에서는 수많은 계약 문서와 산출물, 보안문서 등이 발생 및 관리(징구) 되어야 하며, 동시에 **참여 외주인력에 대한 보안 교육 및 평가, 작업환경에 대한 보안정책 설계/적용과 작업 감사** 등이 필요하게 됩니다.

## 1. 계약체결 단계



### 계약

- 계약서 상 보안규정 준수사항 포함
- 별도 비밀유지계약서 작성
- 위반 시 손해배상 책임
- 사전 동의없이 임의 교체 금지
- 하도급 계약 시 사업계약 수준 비밀 유지

## 2. 수행 단계



### 보안서류 징구

- 용역업체 공문
- 신원진술서/보증서
- 보안서약서(투입용)
- 개인(신용)정보 조회동의서
- 개인(신용)정보 수집/이용 동의서
- 고객정보관리서약서



### 보안정책 적용

- 출입카드 배부
- 외주 전용망 구성(IP부여)
- 보안프로그램 설치
- 방화벽 정책 적용
- 시스템 계정(ID) 등록



### 보안교육/점검

- 업무수행 전 보안교육 실시
- 통합 개발환경 및 보안프로그램
- 비밀의무 준수 및 위반 시 제재내용
- 정기 및 수시 보안점검
- 매일 정기 보안점검 실시
- 수시 보안점검 실시

## 3. 철수 단계



### 보안정책 해제

- 출입카드 반납/회수
- IP회수 및 차단
- 방화벽 정책 삭제
- 시스템 계정(ID) 삭제



### 정보삭제/철수승인

- 데이터 영구삭제(노트북 포맷)
- HDD포맷 확인서
- 보안서약서(철수용)

# 사업 관리 : 중앙통합 사업관리

사업분류 별 템플릿화 기능을 통한 사업 형상관리 기능을 제공함으로써, 간편한 사업 단계별 산출물 관리가 용이하며, 알림을 통한 산출물 누락 방지 및 [전체/부서/담당자] 별 사업 진척도 및 산출물 / 보안문서 현황 등을 보다 쉽게 파악 할 수 있도록 지원 합니다.



## 사업 생성 및 산출물 설정

사업 형상관리를 통한 편리한 사업 신규생성 및 단계별 산출물 지정 및 알림 설정



## 사업 단계별 산출물 등록

사업PM은 시스템 알림을 통해 현재 단계에 따른 산출물 확인 후 참여자 산출물 취합 및 등록



## 사업진척도 / 산출물 현황 파악 용이



## 보안교육/보안문서 관리

정기/비정기 온라인 보안교육 및 각종 보안교육 등록 및 현황 파악 용이



## 감사 대응 산출물 일괄다운

사업 완료 이후 감사 대응 시 사업 산출물 및 각종 보안문서 일괄 다운로드 후 자료 제출

사업 생성 및 단계별 산출물 등록



사업 현황대시보드



보안성제고 향상 및 감사 대응

# 사업 관리 : 권한분리 기반 사업통합관리 절차



J-TOPS 시스템은 사업관리의 효율적 관리를 위해 실제 기관 및 기업내 사업 수행 사용자 분류 및 업무 분리와 동일한 구조 [보안담당자 / 사업책임자 / 프로젝트PM(사업담당자) / 작업자]로 사용자를 구분 관리함으로써, 시스템 접근성을 향상 시킴과 동시에 보다 현실적이며, **누락 없는 성공적 프로젝트**(사업)업무 수행에 도움을 드립니다.

# 외주인력 관리

사업 참여 외주인력 및 정기점검 등의 유지보수 인력 까지 다양한 작업형태의 참여 인력에 대한 보안정책 설정 및 적용이 용이하며, 보안 서약서 등의 필수 문서관리 및 작업PC 보안상태 점검과 온/오프라인 보안교육 기능을 통한, 외주인력 관리 및 보안성 향상을 제공합니다.



## 외주인력 보안정책 관리

### 세분화된 작업정책 관리 적용



사업 성격 / 유지보수 / 개발 / 시스템 별 정책을 그룹화 하여 적용 및 관리가 용이하며, 에이전트 작업 상태에 따른 기본 / IP / 사용자 / 불출 정책으로 세분화 하여 정책 누락을 차단 합니다.

### 온라인 스트리밍 보안교육 지원



외주 인력의 보안성 제고 향상을 위한 정기 / 비정기 보안교육을 위한 온/오프라인 보안교육 관리 기능을 제공하며, 스트리밍 서비스를 통한 온라인 교육 강화를 실현 하였습니다.

### 외주인력 일일보안점검 관리



참여 외주 인력들이 사용하는 단말에 대한 보안성 상태 점검 및 보안성 향상을 위한 일일보안점검 기능을 제공하며, 일일보안점검 통합 레포팅 기능을 제공 하게 됩니다.

### 각종 필수 보안서류 관리



참여 인력 보안서약서 등의 각종 필수 보안 문서 관리 기능을 통하여 필수 보안문서 누락 등으로 인한 감사 지적에 대한 시스템적 문서통합 징구관리가 가능 합니다.

# 외주인력 관리 : 작업환경 대응 정책설계

기관 및 기업내 사업 및 유지보수 등에 참여하는 외주인력은 지속적인 증가 추세에 있으며, 코로나 19로 인한 작업환경의 다변화까지 가져오게 되었습니다. J-TOPS는 다양한 외주인력의 작업환경에 대한 작업정책 설계를 통한 인적통제 환경을 제공 합니다.

01



## 인증 단계별 정책 설계

- 사용자인증 단계 정책 설계 [기본/사용자/불출 정책]
- 인증 단계 정책에 따른 세부 작업통제 정책 설계

02



## 작업 환경에 따른 정책 설계

- 스마트오피스, 재택근무, 외부개발 환경 등 다양한 작업 환경에 대한 정책 설계 및 통제 지원

03



## 단말 사용환경 정책 및 통제

- [매체], [IP/PORT], [프로그램], [프린트], [화면 캡처] 사용 정책 등 다양한 단말사용 환경 지원

04



## Screen Lock 정책 설계

- 보다 강력한 정책 적용을 위한 화면로그인 통제 지원
- 보안서약서 등록 등 필요 절차를 위한 활용 가능

# 외주인력 관리 : 일일보안점검 관리

J-TOPS는 잠재적 보안 위협 요소인 참여인력(외주인력)의 작업 단말에 대한 선제적 보안성 강화를 위한 일일보안점검 기능을 제공함으로써, 선 보안성 강화, 후 보안정책 및 통제를 통해 작업보안의 One Cycle Clean 환경을 제공 합니다.

일일보안점검관리

일일보안점검관리

No	점검항목	결과	수행자	비고
1	노트북/PC 등 휴대용 기기 사용 시 사용권한기록 등록 여부	노트북/PC 등 휴대용 기기 사용권한기록 등록 완료	이승우	
2	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	출입카드 등록 완료	이승우	
3	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	출입카드 등록 완료	이승우	
4	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	출입카드 등록 완료	이승우	
5	PC 관리자 권한을 가진 외부인력 접근 여부	접근 금지	이승우	
6	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	출입카드 등록 완료	이승우	
7	비밀번호 변경 여부	변경 완료	이승우	
8	비밀번호 길이/복합성 여부	복합성 높음	이승우	
9	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	출입카드 등록 완료	이승우	
10	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	출입카드 등록 완료	이승우	
11	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	출입카드 등록 완료	이승우	
12	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	출입카드 등록 완료	이승우	
13	비밀번호 변경 여부	변경 완료	이승우	

분야별 보안관리 자체점검표

(점검일 : 2017. 1. 29)

연번	점검항목	확인여부	
		예	부
<b>인원보안(출입통제)</b>			
1	민원인 배달원 등 외부인 및 차량 출입통제 적절성 - 출입차 신원확인(직원 동행여부), 출입증 발급 상태 점검	✓	
2	전산실/사무실 등 외부유입업체, 협력업체 대상 보안조치 적절성	✓	
3	신분증, 일일출입증(방문증) 복제가능 여부	✓	
4	신분증 분실시 시스템상 출입제한 즉시 조치 여부 등	✓	
<b>시설보안(청사 경비방호 실태)</b>			
5	야간주말 등 취약시간대 경비인력 운용 및 당직근무실태	✓	
6	중요자료 보관사무실, 문서고 등 핵심지역 출입통제 시스템	✓	
7	보안장치(ICCTV 등)의 적정설치 운영	✓	
8	보안관련 매뉴얼 운영 및 매뉴얼 준수 여부	✓	
<b>PC보안</b>			
9	부팅, 화면보호기 비활련후 설정여부, 비활련후 보안성(특수문자 사용여부 등)	✓	
10	스마트폰/태블릿 등 모바일 기기 보안성(특수문자 사용여부 등)	✓	
11	외부장치(USB 등) 접근 제한 여부	✓	
12	외부장치(USB 등) 접근 제한 여부	✓	

일일보안점검 - 자동점검

사양명	F	장비명	점검	결과	비고
001	10.10.10.1	DESKTOP001	점검	양호	
002	10.10.10.2	DESKTOP002	점검	양호	
003	10.10.10.3	DESKTOP003	점검	양호	
004	10.10.10.4	DESKTOP004	점검	양호	
005	10.10.10.5	DESKTOP005	점검	양호	
006	10.10.10.6	DESKTOP006	점검	양호	
007	10.10.10.7	DESKTOP007	점검	양호	
008	10.10.10.8	DESKTOP008	점검	양호	
009	10.10.10.9	DESKTOP009	점검	양호	
010	10.10.10.10	DESKTOP010	점검	양호	
011	10.10.10.11	DESKTOP011	점검	양호	
012	10.10.10.12	DESKTOP012	점검	양호	
013	10.10.10.13	DESKTOP013	점검	양호	

일일보안점검 보고서

작성일자 : 2017-11-09

작성자가 : kims (4명)

64

No	점검항목	결과
01	노트북/PC 등 휴대용 정보시스템 사용 시 사용권한기록 등록 여부	양호
02	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
03	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
04	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
05	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
06	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
07	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
08	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
09	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
10	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
11	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
12	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호
13	공급업체 직원/파트너 등 외부인력 출입 시 출입카드 등록 여부	양호

수기관리 자체점검표

- 13가지 작업 단말 자체 자동점검 항목 지원
- 매일 수기로만 관리되던 일일 자체점검 항목 추가 지원

수동 / 자동 항목 점검 및 자동 보고서 생성

- 점검 시간 설정에 따른 자동 점검 지원
- 안전 점수 설정에 따른 레벨 설정 지원
- 일일보안점검레포트 자동 생성 지원

# 감사증적 관리 : 실시간 작업 모니터링 관리

철저한 보안대책 준비에도 보안사고는 발생할 수 있습니다. J-TOPS는 실시간 작업 모니터링을 통한 능동 감시 기능과 메타데이터 기반 작업 이력에 따른 타임머신 동영상 감사 기능을 통하여 혹시 모를 보안사고 이후에 대한 확실하고 강력한 대응방안을 제공 합니다.



**01** 감사 증적 관리 메뉴 [관리페이지]

- 실시간 작업 전체 감사 Text Log 메뉴 제공
- 사용자/작업/단말 별 작업 감사 Log 분석 기능 제공
- 실시간 작업 모니터링 기능 제공

**02** 실시간 작업 감사 대상 [SnapShot]

- 세부(동영상) 감사 대상 작업자 목록 기능
- 작업 단말 SnapShot 작업 실시간 모니터링 기능
- 정책 위반 대상 알림 기능

**03** 감사 대상 실시간 모니터링 [동영상]

- 관리자 전용 동영상 Audit Tool (Player) 제공
- Audit Tool 관리자 사용 권한 기능 제공
- 작업대상(사용자/단말) 실시간 모니터링 기능 제공

# 감사증적 관리 : 감사 증적 작업 프로세스

J-TOPS는 외주인력이 사용하는 작업단말에 대한 직접적인 작업 감사 및 통제 프로세스 기반의 보안정책을 제공 합니다. 증적감사 관리 프로세스에 따른 중요 작업자 실시간 작업 모니터링를 통하여 사전 위험 감시 제공 및 향후 보안사고 대응 메타데이터 기반의 관리자 전용 증적감사 툴을 제공함으로써, 보다 신속한 보안감사 관리 환경을 지원합니다.



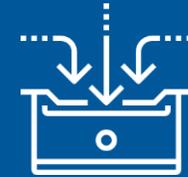
# 도입 사례 : 프로젝트 통합 보안 관리

기관 및 기업내 연간 수행되는 수많은 사업(프로젝트)에 대한 시작부터 철수까지의 각 사업 단계별 문서(산출물) 관리에서 부터 보안서약서와 같은 보안 문서 관리 및 보안교육/평가 등 사업 전반에 대한 모든 관리를 J-TOPS를 통해 시스템화 하여 관리 하고 계십니다.

K공사, S공사, 다수



프로젝트 형상관리



보안감사 대응

## 01

사업분류별 산출물 정의

실시간 사업현황

## 02

권한분리 사업협업 관리구축

단계별 산출물/보안문서 중앙통합관리

참여인력 중앙관리

## 03

사업별 산출물 중앙관리

감사대응 산출물 일괄다운

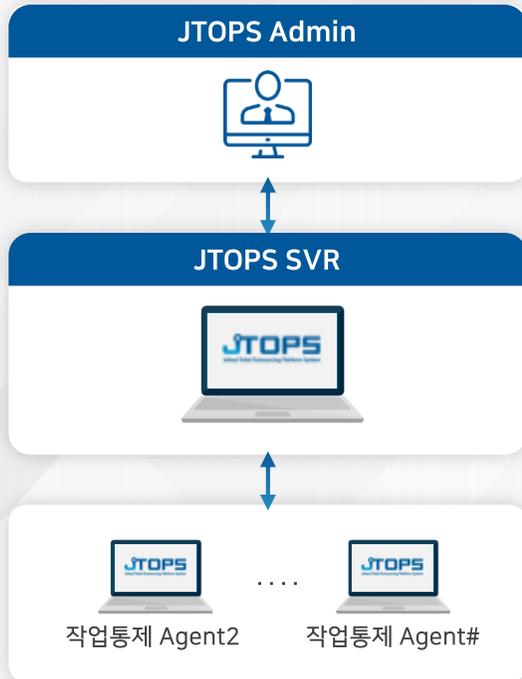
# 도입 사례 : 외주인력 통합 보안관리

코로나-19로 인한 여파는 외주인력 작업환경에도 변화를 가져왔습니다. 비대면 작업 환경전환 및 확대로 인해 외부원격오피스, 재택환경, 외부사업자망 환경등의 다양한 작업환경에 대한 접속 및 통제, 감시 환경을 J-TOPS를 통해 지원 하고 있습니다.

S국방, J공사, K재단

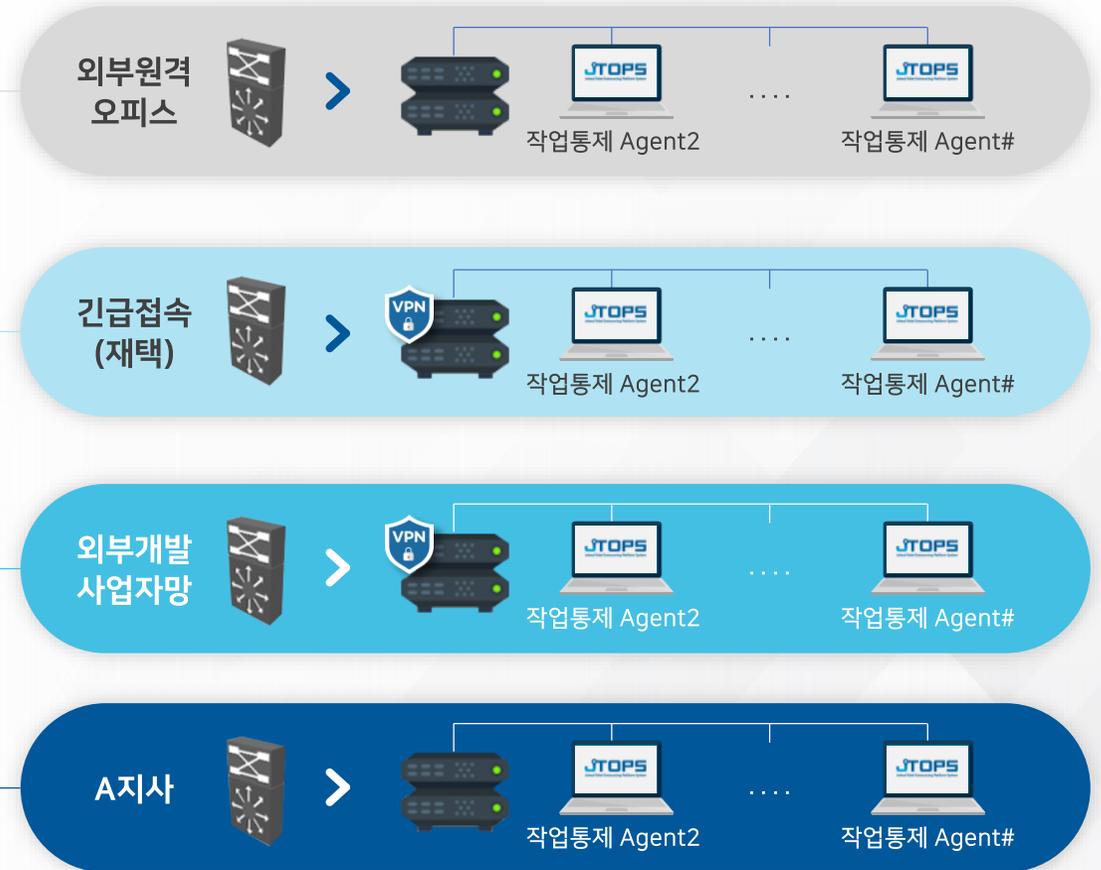
## 작업 통제 & 감사

- 정책에 따른 내부 시스템 그룹별 접근정책 적용
- 작업 감사로그 추출
- 실시간 작업 감사



## 접속보안강화

- 거점 별 접근 정책
- VPN 연동(접속 통제)



# 도입 사례 : 사용자 행위 모니터링

사업(프로젝트) 및 유지보수 등에 참여 하는 다양한 종류의 참여 외주인력들의 작업환경에 대응한 단계별/그룹화/세분화 정책을 통해 작업 통제환경을 제공함과 동시에 메타데이터 기반의 실시간 작업 모니터링 및 사용자 행위 감시 체제를 구축하였습니다.

K국방, S생명, J공사



관리자

작업단말 실시간 모니터링 관리



## 다양한 작업 상황별 정책 적용

다양한 작업 환경 및 작업자 그룹에 따른 작업정책 적용 [기본정책 / 사용자정책 / 불출정책 / IP 정책 / 그룹정책]



## 사전정의 보안 정책 적용

통제 정책 그룹화 기능을 통해 사용자 작업 환경을 사전 정의 및 관리 함으로써 작업환경 통제의 용이성 제공



## 외주입력 작업단말

## 메타데이터 기반 실시간 작업 증적 감사 제공

J-TOPS 에이전트를 통해 작업단말의 다양한 작업 행위에 대한 실시간 [Text / 동영상] 작업 감사 시스템 지원



## 작업단말 보안성 강화

일일보안점검 기능을 통해, 외주용역 작업 단말의 사전 보안성 강화를 통해 보안 위험 요소 사전 차단

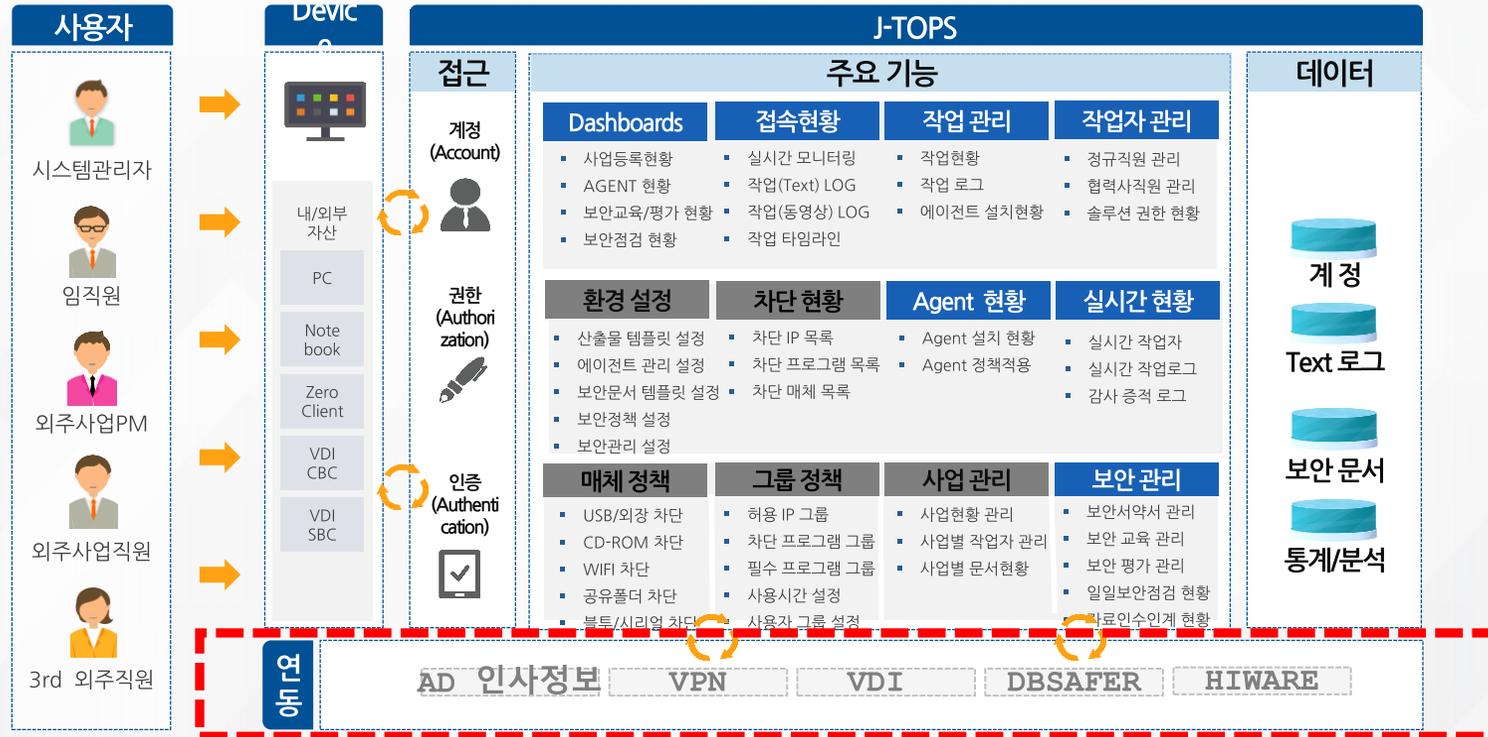


외주인력 작업그룹

# 도입 사례 : 통합계정관리 및 불특정 단말 관리

수많은 보안솔루션들의 사용자 계정을 간단한 연동을 통해 통합 관리하며, 지정되지 않은 불특정 단말과 사용사를 매칭 관리하여 외부에서 VPN 로그인을 하여도 J-TOPS에서 제공하는 작업정책에 의해 통제 운영할 수 있습니다.

C기업, N발전 등



사용자 당 각 보안솔루션 계정 및 사용기간 연동 통합 관리

# Reference

정부부처	공기업	공공기관	의료기관
과학기술정보통신부	LH 한국토지주택공사	NPS 국민연금	국립중앙의료원 National Medical Center
고용노동부	NOC 한국석유공사	우정사업정보센터	원자력병원
문화체육관광부	한국가스공사	KERIS 한국교육학술정보원	중앙대학교병원 CHUNG ANG UNIVERSITY HOSPITAL
법무부	한국가스기술공사	NRF 한국연구재단	건국대학교병원 KONKUK UNIVERSITY MEDICAL CENTER
국가보훈부	ex 한국도로공사	KOTI 한국교통연구원	명지성모병원 MYUNGJI UNIVERSITY HOSPITAL
국무조정실	KAC 한국공항공사	근로복지공단	<b>기업(일반)</b>
<b>국방기관</b>	K water 한국수자원공사 Korea Water Resources Corporation	KFI 한국소방산업기술원 Korea Fire Institute	KB 생명보험
합동참모본부 R.O.K. Joint Chiefs of Staff	한국관광공사	Keit 한국산업기술평가관리원 Korea Evaluation Institute of Industrial Technology	KB 라이프
TO D103 국방기술품질원	HF 한국주택금융공사	KISTI 한국과학기술정보연구원 Korea Institute of Science and Technology Information	MONAMI
KAIT 국방기술진흥연구소	한국지역난방공사	KEI 한국환경정책·평가연구원 Korea Environment Institute	NEXTIN SOLUTIONS
대한민국해군 REPUBLIC OF KOREA NAVY	한국광해광업공단	KIF 한국농어촌공사	CJ 대한통운
<b>지자체</b>	한국중부발전 주	캠코 한국자산관리공사	제주은행
광명시	KOEN 한국남동발전 KOREA ENERGY		KYOCHON
SEO 서울관광재단 SEOUL TOURISM ORGANIZATION	SRST		
SIT 서울기술연구원 SIT Institute of Technology			

J-TOPS 는 다양한 분야 고객사 납품 및 개발을 통하여, 분야별 고객 대응 및 지원을 꾸준히 해왔습니다. 이를 통한 고객사별 다양한 운영 고민에 대하여, 다양한 운영 / 납품 / 개발 노하우를 통한 만족을 드리도록 하겠습니다.

# 제품 구매 및 인증특허

J-TOPS는 GS인증 1등급 및 에이전트 / 인증시스템 / 각종 보안관련 특허를 취득 했으며, 조달청 및 나라장터에 등록 및 판매 하고 있습니다.



에이전트 기반  
접근제어 관리시스템



인증 시스템 및 방법



보안 시스템, 이를 위한  
단말기 및 보안 방법  
(J-TOPS 플랫폼 기반 특허)



데이터 보안장치,  
이를 구비하는  
단말기 및 데이터 보안



GS인증 (1등급)  
J-TOPsv2.0



J-TOPS v2.0 Enterprise Edition  
물품식별번호 23185523

J-TOPS v2.0 Standard Edition  
물품식별번호 24231477

J-TOPS v2.0 10 CAL  
물품식별번호 23185522



JOHEUL

## 제품문의

---

**e-mail** support@joheul.com

**Phone** 02-6957-1914

**FAX** 02-6957-1912

**Homepage** <http://www.joheul.com>